Ein renommierter Arbeitgeber und ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet ist Ihnen wichtig?

Die Praxis Personalmanagement GmbH ist ein kompetenter Partner, der auf individualisierte Personal- und Karrierelösungen spezialisiert ist. Mit unseren Mitarbeitern (m/w/d) und Kundenunternehmen pflegen wir eine strategische Partnerschaft, Beratungs- und Servicekompetenz. Unsere Leidenschaft und Innovationskraft zeichnen uns aus.

Ihre Karriere ist unsere Mission! Nutzen Sie die Kompetenz, die Erfahrung und den Teamgeist unseres Unternehmens, um den optimalen Arbeitsplatz für Sie zu finden.

Kaufmännische Fachkraft (m/w/d)

(472)

Standort: Triptis Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit

Für einen sofortigen Einstieg suchen wir Sie als Kaufmännische Fachkraft (m/w/d) für unseren Kunden in Triptis!

Stundenlohn nach Vereinbarung!

Ihre Aufgaben:

Tätigkeiten Lagerverwaltung:

- Überwachung von Warenein- und -Ausgang
- Überwachung des Materialverbrauchs

Tätigkeiten im Warenwirtschaftssystem:

- Eingabe von Lieferscheinen
- Rechungsprüfung
- Einholen von Angeboten und Materialbestellung
- Vergleich von Lieferanten
- Klärung von Unstimmigkeiten
- Versandvorschläge erstellen
- Durchführung von Inventuren

Tätigkeiten Organisation Transport:

- Eigenständiger Kontakt mit Kunden und Speditionen
- Vertretung des Abteilungsleiter/in
- Anpassung der Zeiterfassung
- Einteilung der Schichtpläne und ggf. Abstimmung mit Personaldienstleistern
- Erstellung von Abnahmeprüfzeugnissen
- Produktionsplanung
- Auslastungsüberwachung der Maschinen
- Qualitätsmanagement der Erzeugnisse

Ihr Profil:

- Eine kaufmännischer Berufsabschluss oder
- ein gewerblicher Berufsabschluss im Produktiven Bereich sowie Weiterbildung im kaufmännischen Bereich
- Einschlägige Berufserfahrung in der Organisationsplanung
- Staplerschein ist wünschenswert
- Selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, analytisches Denken
- Gewissenhaftigkeit, Weitblick, Termintreue
- Fähigkeit schnell auf geänderte Sachverhalte zu reagieren
- FS + PKW zum Erreichen des Arbeitsortes von Vorteil

Wir bieten:

- Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- 24 / 7 Persönliche Betreuung durch unser kompetentes Team
- übertarifliche Bezahlung / Zuschläge für Nacht-, Mehr-, Sonn- und Feiertagsarbeit
- stetige Steigerung des Entgelts durch Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- 26 bis zu 30 Tage Urlaub / Urlaub auch in Probezeit möglich
- sehr gute Übernahmemöglichkeiten bei unseren Kunden
- „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ Prämien bis zu 400 €
- bei Bedarf wöchentliche Abschlagszahlungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!!!

Jetzt sofort bewerben!

Ihr Kontakt: PPDE

Gerald Götz

Praxis Personalmanagement GmbH
Niederlassung Gera
Clara-Zetkin-Str. 4, 07545 Gera
Tel.: +49 365 773 848 01

Handy / WhatsApp: +4916095464296
Mail: gerald.goetz@praxispersonal.eu

Ist Ihnen der Weg in unsere Niederlassung zu weit? Kein Problem! Wir treffen uns natürlich auch mit Ihnen an einem neutralen Ort in Ihrer Nähe.

Als Bewerber haben Sie durch die Bewerbung über WhatsApp absolut keine Nachteile. Die Bewerbungen über WhatsApp behandeln wir gleichermaßen wie unsere anderen eingehenden Bewerbungen. Selbstverständlich gelten unsere Datenschutzbestimmungen auch für WhatsApp Bewerbungen und wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten entsprechend streng vertraulich.

Abteilung(en): Käufmännischer Bereich, Lager- und Verpackung, Transport-Und Logistik

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: IGZ/DGB

Impressum